

PERSONALDATEN

Name:	Vorname:
Personalnummer:	Bewertungszeitraum:
Geschäftsbereich/Abteilung/ Beschäftigungsstelle:	Funktion/Dienstbezeichnung:
Beschäftigungsumfang: (evtl. Beurlaubung, unterjähriger Stellenwechsel)	Bewertende Führungskraft:

KRITERIEN UND GEWICHTUNG DER LEISTUNGSBEWERTUNG BEKANNT GEGEBEN

Datum _____ Unterschrift Mitarbeiter	Datum _____ Unterschrift Führungskraft
---	---

ZWISCHENGESPRÄCH ÜBER LEISTUNGSBEWERTUNG GEFÜHRT

Datum _____ Unterschrift Mitarbeiter	Datum _____ Unterschrift Führungskraft
---	---

GESPRÄCH ÜBER LEISTUNGSBEWERTUNG GEFÜHRT

Datum _____ Unterschrift Mitarbeiter	Datum _____ Unterschrift Führungskraft
---	---

ERGEBNIS DER LEISTUNGSBEWERTUNG

Gesamtpunktzahl:	Prämienpunkte:

AUFGABENBESCHREIBUNG

--

Systematische Leistungsbewertung der Stadtverwaltung Wolfsburg

LEISTUNGSBEWERTUNG

Kriterium	Definition	Gewichtungs- faktor 0 – 1 – 2	Bewertungsstufen**			Punktzahl
			Die Anforderungen der Kriterien werden erfüllt (kein Prämienpunkt) 0	Die Anforderungen der Kriterien werden übertroffen (1 Prämienpunkt) 1	Die Anforderungen der Kriterien werden deutlich übertroffen (2 Prämienpunkte) 2	
Quantität	Die Mitarbeiterin/der Mitarbeiter erledigt in der zur Verfügung stehenden Arbeitszeit die mit dem Arbeitsplatz verbundenen Aufgaben. Mögliche Richtwerte: Menge/Arbeitspensum pro Zeit, Erledigungsstand von Arbeitsaufträgen, Mitarbeit in Sonderprojekten/-aufgaben					
An- merkungen:						
Qualität	Die Mitarbeiterin/der Mitarbeiter arbeitet inhaltlich und formal richtig und hält Termine ein. Arbeitsabläufe werden optimiert, Fehler werden selbstständig erkannt und korrigiert. Mögliche Richtwerte: Fehler-/Mängelfreiheit, Verwertbarkeit der Arbeitsergebnisse, Vollständigkeit, Verständlichkeit, Beratungssicherheit, Termintreue, Zuverlässigkeit					
An- merkungen:						
Wirtschaft- lichkeit	Die Mitarbeiterin/der Mitarbeiter geht mit Ressourcen (Finanz- und Sachmittel, Arbeitszeit) effektiv, sinnvoll und kostenbewusst um. Der Arbeitseinsatz von anderen wird berücksichtigt und Doppelarbeit vermieden. Mögliche Richtwerte: wirtschaftlicher Umgang mit Arbeitsmitteln, sinnvolles Einsetzen von Verbrauchsmitteln, Beitrag zur Reduzierung des wirtschaftlichen Aufwandes					
An- merkungen:						

Systematische Leistungsbewertung der Stadtverwaltung Wolfsburg

Kriterium	Definition	Gewichtungs- faktor 0 – 1 – 2	Bewertungsstufen**			Punktzahl
			Die Anforderungen der Kriterien werden erfüllt (kein Prämienpunkt) 0	Die Anforderungen der Kriterien werden übertrroffen (1 Prämienpunkt) 1	Die Anforderungen der Kriterien werden deutlich übertrroffen (2 Prämienpunkte) 2	
Kunden- und Dienst- leistungs- orientierung	Die Mitarbeiterin/der Mitarbeiter geht auf die individuellen Bedürfnisse und Besonderheiten von internen und externen Kundinnen und Kunden im Rahmen der verwaltungs-internen Möglichkeiten ein. Die Mitarbeiterin/der Mitarbeiter richtet die Arbeitsabläufe und Kommunikation an den Interessen und Bedürfnissen der Kundinnen und Kunden aus und übernimmt Verantwortung für deren Probleme. Verwaltungsentscheidungen und – verfahren werden den Kundinnen und Kunden nachvollziehbar erläutert und Beratung im Interesse der Kundinnen und Kunden wird angeboten. Mögliche Richtwerte: Verlässlichkeit, Orientierung am Kundennutzen, Informationsweitergabe, Verständlichkeit, kooperatives Verhalten, Freundlichkeit, Hilfsbereitschaft					
An- merkungen:						
Summe A			Summe B			

Gesamtpunktzahl* :

* (Punktzahlen der Kriterien addieren (Summe B) und durch die Summe der Gewichtungsfaktoren (Summe A) dividieren)

** Wenn die zu bewertende Leistung die Anforderungen nicht erfüllt, so werden im Bewertungsformular die Bewertungsstufen nicht ausgefüllt und dies im Feld „Anmerkungen“ erläutert